

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 810/2024

“Considerando que houve a alteração do Nº do Pregão Eletrônico de 009/2024 para 013/2025, considerando que houve impugnação ao Processo Nº 0810/2024, considerando que houve a troca da Plataforma BLL Compras (www.bll.org.br) para a Plataforma Portal de Compras Públicas PCP (www.portaldecompraspublicas.com.br), será reaberto o Pregão Eletrônico”.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE.

Critério de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL

Data da Sessão Pública: 24/04/2025

Recebimento das Propostas: Até às 8h50min 24/04/2025

Início da Disputa de Preços (Lances): Às 09h00min do dia 24/04/2025

Modo de Disputa: ABERTO

Benefícios ME/EPP: (X) SIM () NÃO

Plataforma eletrônica : www.portaldecompraspublicas.com.br “ Acesso Identificado”

Referência de Tempo: horário de Brasília (DF)

INFORMAÇÕES: Serviço de Suprimento – Setor de Licitações – Rua Pedro Bonne, 508 - Centro, Pariquera-Açu – SP, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, pelo telefone (13) 3856-9609, ou através do e-mail licitacoes@consaude.org.br.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO RIBEIRA E LITORAL SUL – CONSAÚDE – Consórcio Público, entidade com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 57.740.490.0001-80, com sede na Rua dos Expedicionários, nº 140, Centro, Pariquera-Açu, Estado de São Paulo, torna público que realizará **LICITAÇÃO** para **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE** na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, para o Hospital Regional Leopoldo Bevilacqua, observado as condições e especificações constante no presente edital e seus anexos.

O presente edital está regido pela Lei Federal nº 14.133/21, e Decretos nº 006/24 e 007/24, ambos do CONSAÚDE, Lei Complementar nº 123/06 e alterações posteriores.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**1. DO OBJETO**

1.1. A presente licitação tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE, de acordo com as condições e especificações constantes deste Edital e seus anexos.

1.2. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço será de **12 (doze) meses**.

1.3. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84, caput, da Lei Federal n. 14.133/21 e de acordo com as disposições do art. 19 do Decreto nº. 007/2024 do CONSAÚDE.

1.4. O contrato ou documento equivalente decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

2. DA ADESÃO À ATA

2.1. O CONSAÚDE é Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da ata de registro de preços desta licitação.

2.2. São Órgãos Não Participantes os órgãos ou entidades da Administração Pública que não participaram dos procedimentos iniciais da licitação e não integram a ata de registro de preços, mas que, atendidos os requisitos da Lei Federal nº 14.133/2021, deste Edital e do Decreto nº 007/2024 do CONSAÚDE, podem fazer adesão à Ata de Registro de Preços.

2.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão, observados as condições dispostas no Decreto 007/2024 do CONSAÚDE.

2.3.1. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas e no Decreto 007/2024 do CONSAÚDE, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com ao Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

2.3.2. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 25% (vinte e cinco por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

2.3.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, a uma vez do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**3. DATAS, HORÁRIOS E REFERÊNCIA DE TEMPO**

3.1. A PROPONENTE deverá observar as datas e horários previstos para a abertura da sessão pública, atentando-se também para a data e horário do início da disputa de preços, conforme disposto no preâmbulo deste edital.

3.2. Todos os horários estabelecidos no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

4. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1. O Pregão, na forma Eletrônica, será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica, do Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br).

4.2. A Sessão eletrônica e todos os demais Atos Administrativos serão conduzidos pelo CONSAÚDE, por intermédio do Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para plataforma digital constante da página eletrônica da Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br).

4.3. O Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) Coordenar o processo licitatório;
- b) Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao Edital, apoiado pelo responsável pela sua elaboração;
- c) Conduzir a sessão pública na internet;
- d) Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
- e) Dirigir a etapa de lances;
- f) Verificar e julgar as condições de habilitação;
- g) Analisar a admissibilidade dos recursos, podendo, em tal caso, exercer o juízo de retratação no prazo de 03 (três) dias úteis (§ 2º do art. 165 da Lei Federal nº 14.133, de 2021), findo o qual deverá encaminhar o recurso, devidamente instruído, à deliberação da autoridade superior;
- h) Indicar o vencedor do certame;
- i) Conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- j) Sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- k) Encaminhar à equipe de apoio os documentos de habilitação, caso verifique a possibilidade de sanear erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica;
- l) Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a adjudicação, homologação e confecções de atas ou contratos administrativos.

4.4. O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros agentes públicos, de setores da entidade ou dos entes federados consorciados, a fim de subsidiar sua decisão.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

4.5. O pregoeiro substituto suprirá as faltas, impedimentos e/ou afastamentos, permanentes, temporários ou eventuais, do pregoeiro titular, com as mesmas atribuições previstas neste item.

5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

5.1. Decairá do direito de pedir esclarecimento ou impugnar os termos deste edital aquele que não o fizer em até **03 (três) dias úteis** antes da data de abertura do certame, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo, cabendo ao órgão gerenciador respondê-lo em até **03 (três) dias úteis** contados do recebimento do pedido (limitado ao último dia útil anterior à data da abertura), podendo ser auxiliado pela comissão técnica instituída pelo CONSAÚDE para o objeto ora licitado.

5.2. Os pedidos de esclarecimento ou impugnação ao edital deverão ser encaminhados EXCLUSIVAMENTE através da plataforma eletrônica www.portaldecompraspublicas.com.br, NÃO sendo aceitos pedidos encaminhados via endereço eletrônico (e-mail).

5.3. Se procedente e acolhida a impugnação do edital, seus vícios serão sanados, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido (na mesma forma de divulgação inicial), exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

5.4. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e/ou impugnações serão divulgadas na plataforma eletrônica www.portaldecompraspublicas.com.br e no site oficial do CONSAÚDE (<https://www.consaude.org.br/>).

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, cadastradas no ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste edital, seus anexos e nos demais regramentos/normativas existentes no Brasil sobre a área de fornecimento.

6.2. Como requisito para participação no pregão, a empresa deverá possuir cadastro junto a plataforma eletrônica que será realizado o certame, bem como, em campo próprio do sistema, **deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação** e, que sua proposta está em conformidade com os termos do edital e seus anexos.

6.3. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e conformidade da proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

6.4. Não poderão disputar licitação direta ou indiretamente:

a) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

d) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da lei federal nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) Pessoa física ou jurídica que, nos **05 (cinco) anos** anteriores à divulgação deste edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

6.5. Além das vedações estabelecidas pelo art. 14 da Lei nº 14.133/2021, não será permitida a participação do licitante:

6.5.1. Que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

6.5.2. Agente público do órgão licitante, nos termos do §1º do art. 9º da Lei 14.133/2021;

6.5.3. Entidades do terceiro setor assim classificadas como Organização da Sociedade Civil - OSC, atuando nessa condição;

6.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 16 da Lei nº 14.133/2021 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006 e conforme disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

6.7. A não observância das vedações desta cláusula e das demais dispostas na Lei Federal nº 14.133, de 2021 é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita as penalidades cabíveis.

7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do pregão eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, ambas intransferíveis e de responsabilidade única do usuário, obtidas junto ao sistema eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, do Portal de Compras públicas.

7.2. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto a plataforma eletrônica implica a responsabilidade legal pelos atos praticados, a presunção de capacidade técnica para

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

realização das transações inerentes ao pregão eletrônico, bem como a aceitabilidade no que se refere as regras dos editais que escolher participar.

7.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a **Portal de Compras públicas** ou ao CONSAÚDE a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.4. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

7.5. O CONSAÚDE está isento de quaisquer custos de operacionalização e uso do sistema, ficando a cargo do licitante vencedor do certame os encargos financeiros ou de qualquer espécie estabelecidos com a provedora do sistema, equivalentes aos percentuais estabelecidos pela mesma sobre o valor contratual ajustado entre as partes (Licitante / **Portal de Compras Públicas**), a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação.

7.6. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

7.7. A licitação será conduzida pelo Pregoeiro do CONSAÚDE - SP, com apoio técnico e operacional da plataforma **Portal de Compras públicas**, que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

7.8. Os interessados em se credenciar na plataforma Portal de Compras Públicas poderão obter maiores informações na página www.portaldecompraspublicas.com.br, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos da Plataforma.

8. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA ELETRÔNICA

8.1. A proposta de preços deverá ser cadastrada exclusivamente, por meio da plataforma eletrônica (www.portaldecompraspublicas.com.br), até a data e horário estabelecidos neste edital, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

8.2. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema. Após o início da sessão pública não caberá desistência da proposta ofertada, sob pena das sanções previstas neste Edital.

8.3. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos, conforme o caso:

- a) Preço unitário do item ofertado expresso em reais, com no máximo **02 (duas) casas decimais após a vírgula**;
- b) Quantidade;
- c) Prazo de validade da proposta, não inferior a **90 (noventa) dias consecutivos**, contados da data de sua apresentação;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

8.3.1. Poderão ser juntados ainda, catálogos, prospectos, manuais, etc., que comprovem que o produto ofertado atende as especificações do edital.

8.3.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

8.3.3. Não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao previsto para a contratação, salvo se devidamente expresso no Termo de Referência.

8.4. A empresa proponente deverá observar rigorosamente a descrição e a unidade de fornecimento do objeto, tendo que, este estar totalmente e estritamente dentro das especificações contidas neste edital.

8.5. Nos preços propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

8.6. Os preços ofertados, tanto na proposta quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

8.7. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

8.8. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.9. Verificando-se no curso da análise das propostas o descumprimento de qualquer requisito exigido neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada e a proponente estará sujeita as sanções previstas neste edital.

8.9.1. Em caso de desclassificação da proposta, esta será fundamentada e registrada na plataforma eletrônica, acompanhado em tempo real por todos os participantes.

8.10. A licitante deverá **declarar**, em campo próprio da plataforma eletrônica, **que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do Edital**.

8.11. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá **declarar**, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 para fins de usufruir dos benefícios da respectiva legislação.

8.11.1. No caso de item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "NÃO" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

8.11.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva, para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "NÃO" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2026, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.11.3. Caso o valor estimado da presente licitação seja superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme informação constante no preâmbulo do edital, não será aplicado as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da LC 123/2006, nos termos do quanto disposto no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

8.12. O licitante que cadastrar sua proposta de preços terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a Transação, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e aceitação das regras de cumprimento de suas obrigações.

8.13. Fica vedada a identificação da empresa em qualquer campo da proposta, tal como timbres, abreviações (relacionadas a empresas), telefones e etc., o descumprimento do mesmo acarretará na desclassificação prévia da empresa licitante.

8.14. A apresentação de proposta implica na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, além do dever de cumpri-las.

8.15. Havendo discordância entre os preços unitários e totais, prevalecerão os primeiros, e entre os valores expressos e por extenso, serão considerados estes últimos.

8.16. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

8.17. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes Convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico (www.portaldecompraspublicas.com.br) do Portal de Compras Públicas na data, horário e local indicado neste Edital.

9.2. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

9.3. Caberá ao licitante interessado em participar, da licitação, acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.4. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema do Portal de Compras Públicas qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

9.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data e hora marcada, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido pelo Edital, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

10. DA FASE DE LANCES

10.1. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

10.2. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário, com até **02 (duas) casas decimais (0,00)**.

10.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

10.3.1. Os itens poderão ser disponibilizados por grupo, para otimização dos trabalhos do Pregoeiro e da Equipe de Apoio e a disputa de lances poderá se estender para outros dias, se necessário.

10.4. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances de **1% (um por cento)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

10.5. Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.

10.6. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração após o encerramento da fase de lances.

10.7. Durante o modo de disputa aberto, se algum licitante de forma equivocada, ofertar um lance com valor Inexequível ou inconsistente, poderá solicitar o cancelamento deste, em campo próprio na plataforma eletrônica, sendo analisado pelo pregoeiro o seu deferimento.

10.7.1. Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante.

10.8. O pregoeiro poderá suspender a sessão de lances caso seja imprescindível à realização de eventual diligência.

10.8.1. Realizada a diligência, o pregoeiro notificará os licitantes sobre a data, horário e local onde será dado prosseguimento à sessão pública.

10.9. Se ocorrer a desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos dos atos realizados.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

10.10. Caso a desconexão do pregoeiro persista por tempo **superior a 10 (dez) minutos**, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.

11. MODO DE DISPUTA

11.1. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **ABERTO**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

11.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, por isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

11.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

11.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

11.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos **5% (cinco por cento)**, o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

11.6. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

11.7. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

11.8. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

11.9. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.10. Persistindo o empate, será aplicado o disposto no §1º do art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

12. DO DIREITO DE PREFERÊNCIA ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

12.1. Encerrado o prazo disposto no **item 11** deste edital, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações posteriores, conforme segue:

12.1.1. Identificar-se-ão as propostas ofertadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem até **5% (cinco por cento)** superiores à primeira classificada.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

Parágrafo Único. O disposto no subitem acima somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

12.1.2. Ocorrendo o empate ficto, na forma do subitem anterior, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo de 05 (cinco) minutos, situação em que passará a condição de primeira colocada;

12.1.3. Se a microempresa ou empresa de pequeno porte convocada não apresentar nova proposta inferior à de menor preço, serão convocadas as remanescentes que porventura também se enquadrem na hipótese do **Item 12.1.1.**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

12.1.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no **subitem 12.1.1.** será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

12.1.5. Quando não houver nova proposta de preços nos termos previstos nos **itens 12.1.2. e 12.1.3.**, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar, desde que, atendam as demais exigências dispostas neste edital.

12.2. Somente terão direito aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 2006 as empresas que a declararem no momento do envio de suas propostas pelo sistema.

13. DA FASE DE NEGOCIAÇÃO E DA PROPOSTA

13.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para o registro de preços, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

13.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido neste edital.

13.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

13.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes, registrado no sistema e anexado aos autos do processo licitatório.

13.5. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no **prazo de 02 (duas) horas**, após o último lance ofertado ou após a negociação realizada, envie proposta e os documentos de habilitação, dentro do mesmo prazo, sendo este o mesmo prazo que consta disposto no item **16.1.** A proposta deverá conter, no mínimo **(MODELO ANEXO I)**:

a) Nome do proponente, endereço, identificação (individual ou social), o nº do CNPJ e da Inscrição Estadual, número de telefone, fax e e-mail;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- b) Preços propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- c) Especificação do produto - de cada item arrematado, de acordo com o Anexo I do Termo de Referência;
- d) Marca/modelo - de cada item arrematado;
- e) Quantidade;
- f) Preço unitário e preço total de cada item ofertado expresso em reais, com no máximo **02 (duas) casas decimais após a virgula;**

Dados bancários, dados do representante legal, conforme modelo **(MODELO ANEXO II)**

13.5.1. Poderá ser exigida ainda a decomposição dos custos unitários com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

13.5.2. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

13.6. Após o envio da proposta readequada, amostras (quando for o caso) e dos documentos de habilitação, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

14. DA FASE DE JULGAMENTO

14.1. Após o envio da proposta readequada e dos documentos de habilitação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, conforme previsto no art. 14 da lei 14.133/2021, atende às condições de participação no certame quanto à existência de sanção que impeça a sua participação ou o futuro registro, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

14.1.1. Sistema Apenados mantido pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados>).

14.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, e Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, disponíveis em <https://certidoes.cgu.gov.br/>. Consulta Licitantes Inidôneos – mantido pelo Tribunal de Contas da União e o Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

14.1.3. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – **SICAF**, quando houver o respectivo registro cadastral, conforme consta no **item 16.3**.

14.2. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

14.3. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, na forma dos artigos 14 e 160 da Lei 14.133/2021.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

14.4. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

14.5. Será considerado inabilitado, o licitante acerca do qual for constada a sanção de impedimento de licitar e/ou contratar aplicada pelo CONSAÚDE, no prazo de sua duração, mas também quando a mesma for aplicada pelos seus municípios consorciados, bem como a sanção de declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar aplicada por qualquer ente público, enquanto perdurar sua vigência.

14.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o disposto neste edital.

14.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para o registro de preços neste Edital e em seus anexos.

15. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

15.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços razoáveis praticados no mercado, coerente com a execução do objeto ora licitado, aferido mediante a pesquisa de preços que instrui o processo administrativo pertinente a esta licitação.

15.2. Será desclassificada a proposta vencedora que:

15.2.1. Contiver vícios insanáveis;

15.2.2. Apresentar desconformidade com qualquer exigência deste Edital e seus anexos.

15.2.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para o registro de preços;

15.3. Se houver indícios de que a proposta de preço apresentada seja inexequível, o pregoeiro determinará ao licitante que comprove a exequibilidade, sob pena de desclassificação, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

15.3.1. Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade.

15.3.2. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada.

15.3.3. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

15.4. A adequação da proposta na forma dos itens anteriores não poderá acarretar majoração de seu valor global.

15.4.1. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

15.5. Se a proposta não for aceitável, ou for desclassificada, o pregoeiro examinará a subsequente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este edital.

15.6. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

15.7. No julgamento das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das mesmas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os licitantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

15.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

15.9. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

15.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

16. DA FASE DA HABILITAÇÃO

16.1. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, o prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, juntamente com a proposta readequada conforme disposto no item 13.5.

16.2. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores).

16.2.1. Os documentos exigidos para habilitação, que não estejam contemplados no Sicafe, deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo previsto no **item 16.1.**, contado da solicitação do pregoeiro.

16.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

b) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

16.4. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

16.5. A verificação pelo pregoeiro em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

16.6. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão aceitas como válidas as expedidas até 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

16.7. Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz.

16.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre, e, sendo o caso, por ocasião da assinatura da ata de registro de preços, traduzidos por tradutor juramentado.

16.9. Verificada falha por parte do licitante acerca da juntada, antes da sessão inaugural de licitação, de documento de qualificação fiscal, social e trabalhista que ateste condição preexistente, fica autorizado o agente de contratação, pregoeiro ou comissão de contratação, conforme o caso, realizar diligências necessárias a fim de complementar tais documentos, não sendo tal providência considerada inclusão posterior de documentos.

16.10. Os documentos de habilitação deverão ser encaminhados via plataforma eletrônica, em formato digital, da via original ou cópia, bem como por qualquer outro meio expressamente admitido pela Administração.

16.11. As licitantes que, por sua natureza ou por força de lei, estiver dispensada da apresentação de determinado documento de habilitação, deverá apresentar declaração identificando a situação e citando os dispositivos legais pertinentes.

16.12. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

17. HABILITAÇÃO JURÍDICA (Artigo 66 da Lei Federal Nº 14.133/2021)

17.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

17.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;

17.3. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária;

17.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

17.5. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedidos por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

17.6. Comprovante de Inscrição do Microempreendedor Individual – MEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

17.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

17.8. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

18. Qualificação técnica (Art. 67 da Lei 14.133/2021)

18.1. **Alvará sanitário para o funcionamento do estabelecimento**, expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município onde estiver instalado (VIGENTE) ou documento comprobatório de isenção.

18.2. Deverá ser apresentada comprovação de aptidão para a prestação dos serviços ofertados, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido (s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do §3º do art. 88 da Lei nº 14.133/2021, atendendo ao quantitativo de 20% (vinte por cento) das quantidades apresentadas no ANEXO I do Termo de Referência, conforme §2º do art. 67 da Lei nº 14.133/2021. .

18.3. Para atendimento do quantitativo indicado acima, é admitido o somatório de atestados, desde que compatíveis com as características do objeto da licitação.

18.4. Os atestados deverão conter:

- a) Nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, contato)
- b) Local e data de emissão.
- c) Nome, cargo, contato e a assinatura do responsável pela veracidade das informações.
- d) Período da execução da atividade e quantitativo do objeto prestado.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- 18.5. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
- 18.6. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.
- 18.7. Declaração de que o fornecedor tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta contratação.

19. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (Artigo 68 da Lei Federal nº 14.133/2021)

- 19.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica – CNPJ
- 19.2. Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Federal e com a Dívida Ativa da União (DAU), mediante apresentação da **Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) Conjunta de Débitos** relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida em conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (FB);
- 19.3. Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação da **Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais**, expedida pelo órgão competente.
- 19.4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação da **Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais**, expedida pelo órgão competente
- 19.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, mediante a apresentação **do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**, expedida pelo órgão competente.
- 19.6. Prova de inexistência de Débitos Trabalhistas, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Positiva com Efeitos de Negativa**, expedida pelo órgão competente.
- 19.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 19.8. Conforme rege a Lei Complementar nº 155/2016, as microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo quando houver irregularidade.
- 19.9. As microempresas e empresas de pequeno porte que tenham interesse em participar deste certame usufruindo dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123, de 2006, deverão apresentar (além da documentação disposta no item 19.1), os seguintes documentos:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- a) Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da licitante ou Certidão do Registro Civil de Pessoa Jurídica, emitida em até 06 (seis) meses da data da proposta.
- b) Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte **(MODELO VI)**.
- c) Declaração de que não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte. **(MODELO V)**.

19.9.1. Nos termos do art. 43 § 1.º da Lei Complementar nº 155/2017, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, a contar da declaração do proponente como vencedor, prorrogável por igual período, a critério do pregoeiro, para a regularização mediante pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

19.9.2. A não regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará na decadência do direito da microempresa ou empresa de pequeno porte à contratação, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis por descumprimento de obrigações contratuais previstas neste edital e na legislação vigente aplicável à matéria.

20. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA- FINANCEIRA (Artigo 69 da Lei Federal nº 14.133/2021)

20.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a 60 (sessenta) dias da apresentação da documentação de habilitação, quando não estiver expresse o prazo de validade.

20.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi homologado judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com data não superior a 180 (cento e oitenta) dias da apresentação das propostas.

20.3. Balanço Patrimonial (BP), Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e demais Demonstrações Contábeis **dos 2 (dois) últimos exercícios sociais**, acompanhados pelos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário ou do próprio Livro Diário e Notas Explicativas, já exigíveis e apresentados na forma da lei;

20.4. O licitante deverá apresentar os seguintes índices contábeis, extraídos do último balanço patrimonial ou do balanço patrimonial referente ao período de existência da sociedade, atestando a boa situação financeira:

Índice de Liquidez Geral (LG)

LG = $\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável em Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível em Longo Prazo}} \geq 1,0$

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

Índice de Liquidez Corrente
(LC) $LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1,0$

- Os resultados isolados das duas primeiras operações (Liquidez Geral – LG e Liquidez Corrente – LC) deverão ser maiores ou iguais a 1,0;
- Os índices serão apresentados em números inteiros e de até 02 (duas) casas decimais após a vírgula com arredondamento.

20.4.1. É vedada a substituição por balanços provisórios e os índices deverão estar assinados pelo profissional Contabilista (com identificação do nome e CRC – Conselho Regional de Contabilidade).

21. OUTRAS COMPROVAÇÕES

21.1. O licitante deverá **declara/ anexar**, em campo próprio da plataforma eletrônica, que :

a) Que concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);

b) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

c) suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);

d) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);

e) não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

f) Declaração da proponente de que, não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público até o terceiro grau, conforme § 3º do art. 122 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, conforme **MODELO IV**.

g) Declaração que até o presente momento data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrência posterior.

h) Declaração da proponente contendo os dados bancários, dados do representante legal, endereço eletrônico o qual será destinado ao gerenciamento da Ata de Registro de Preços, e-mail o qual será destinado as autorizações de fornecimento/ordens de compra/empenhos, conforme **MODELO II**.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

21.1.1. No caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

21.1.2. No caso de microempresas ou empresas de pequeno porte: a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, assim como §§ 1º a 4º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;

21.1.2.1. Não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e item 3.10 do edital;

22. DA INTENÇÃO DE RECORRER E DA FASE RECURSAL

22.1. Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, **não inferior a 10 minutos**, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, **manifestar sua intenção de recorrer**, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

22.2. O prazo de **3 (três) dias úteis** para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação que ocorrerá exclusivamente pelo sistema;

22.3. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da divulgação da interposição do recurso a ser realizada pelo sistema, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

22.4. As razões e contrarrazões serão recebidas **EXCLUSIVAMENTE** por meio de campo próprio no Sistema do Portal de Compras Públicas.

22.5. Não serão aceitos recursos ou contrarrazões após o prazo definido pelo pregoeiro ou ainda aqueles encaminhados via endereço eletrônico (e-mail).

22.6. O recurso será dirigido ao pregoeiro ou à autoridade que proferiu a decisão recorrida, que poderão reconsiderar sua decisão no **prazo de 3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

22.7. Não serão aceitos recursos ou contrarrazões após o prazo definido pelo pregoeiro ou ainda aqueles encaminhados via endereço eletrônico (e-mail).

22.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

Parágrafo Único. A falta de manifestação na sessão pública importará decadência do direito de recurso.

22.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

22.10. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pelo licitante.

23. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

23.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade competente adjudicará o objeto e homologará a licitação, salvo se:

- I. Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- II. Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- III. Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

24. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

24.1. Homologado o processo licitatório e respeitada a ordem de classificação será emitida a Ata de Registro de Preços, formalizada entre o órgão gerenciador e a licitante vencedora (**modelo anexo VII**).

24.2. O órgão gerenciador convocará a licitante vencedora, **via plataforma digital 1 Doc**, para no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, assinar **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, contados do recebimento do chamamento, sob a pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal 14.133/21.

- I. Ata de registro de preços deverá ser assinada eletronicamente via plataforma digital 1 Doc. E também poderá ser assinada no padrão da infraestrutura de chaves públicas brasileira - ICP-Brasil;
- II. O prazo poderá ser prorrogado por uma vez e igual período, quando solicitado pelo fornecedor, devidamente justificado e aceito pelo órgão gerenciador.
- III. É facultado ao órgão gerenciador, quando a licitante convocada não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo.
- IV. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido ensejará a aplicação das penalidades constantes neste edital.

24.3. As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão, nesta oportunidade, comprovar que eventuais restrições de suas regularidades fiscais já foram superadas, com a apresentação dos documentos até então incompletos e/ou vencidos.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

24.4. Fica reservado o direito de a Administração verificar, antes da assinatura da Ata ou documento equivalente, se o adjudicatário incorre em penalidades nos termos da Lei 14.133/21 as quais obstarão sua celebração.

24.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme dispõe o artigo 84 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

I. Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, as quantidades inicialmente registradas serão renovadas, na sua totalidade, independentemente do quantitativo utilizado no período de vigência, não sendo permitido cumular com as quantidades não utilizadas.

II. A partir do início de vigência da ata de registro de preços, a licitante vencedora obriga-se a cumprir integralmente com todas as condições estabelecidas, sujeitando-se as penalidades em caso de descumprimento de qualquer das cláusulas.

III. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, ordem de compra, autorização de fornecimento ou outro instrumento hábil.

24.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará os órgãos participantes do certame a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, conforme artigo 83 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

24.7. A Ata de Registro de Preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas e no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação.

25. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

25.1. As causas de rescisão contratual estão estabelecidas no artigo 137, de acordo com as disposições do art. 138 e 139, todos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

25.2. Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato e das obrigações nele assumidas, poderá o Órgão Gerenciador aplicar ao fornecedor em relação as contratações dos Órgãos Participantes as seguintes sanções:

a) advertência;

b) impedimento de licitar e contratar com o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Ribeira e Litoral Sul - CONSAÚDE, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a **03 (três) anos**.

c) por atraso superior a **5 (cinco) dias** da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR constituído em mora, sujeito a multa de **0,5% (meio por cento)** por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o **6º (sexto)** dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a **30 (trinta) dias**;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

d) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de **10% (dez por cento)** calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;

e) transcorridos **30 (trinta)** dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de **15% (quinze por cento)** por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

f) dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo ao CONSAÚDE ou a qualquer um dos municípios consorciados, poderá ser requerido do Fornecedor o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade;

g) declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

25.3. O licitante ou contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

25.4. A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

25.5. Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

26. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. O órgão gerenciador poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

26.2. Não será admitida subcontratação.

26.3. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e/ou documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

26.5. O resultado desta licitação estará à disposição dos interessados, no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), na plataforma eletrônica Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br) e no sítio eletrônico oficial do CONSAÚDE (www.consaude.org.br).

26.6. Detalhes não citados referentes ao fornecimento do objeto, mas que a boa técnica leve a presumir a sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para sua não apresentação.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

26.7. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

26.8. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

26.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

26.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá deste Edital.

26.11. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, as partes elegem o Foro da Comarca de Pariquera – Açu/SP, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

26.12. As omissões do presente edital serão preenchidas pelos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/06 e Decretos nº 006/2024, nº 007/2024 do CONSAÚDE.

26.13. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, na Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), no sítio oficial www.consaude.org.br e na plataforma eletrônico do pregão www.portaldecompraspublicas.com.br.

26.14. Fazem parte do presente Edital:

Anexo I – Proposta Readequada;

Anexo II – Declaração de dados bancários e dados dos responsáveis;

Anexo III - Declaração de ausência de condenação;

Anexo IV – Declaração de ausência de vínculo;

Anexo V - Declaração de Enquadramento Receita Bruta;

Anexo VI – Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte;

Anexo VII – Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo VIII – Termo de Referência

Pariquera-Açu / SP, 04 de Abril de 2025.

WILBER ROSSINI
DIRETOR SUPERINTENDENTE DO CONSAÚDE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

ANEXO I

**MODELO DE PROPOSTA READEQUADA
(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2025

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

Nº INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO:

FONE: E-MAIL:

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA CORRENTE:

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Declaramos que nos preços propostos estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a prestação de serviços objeto da presente licitação.

Validade da Proposta: 90 dias.

_____, ____ de _____ de _____

Nome e Assinatura
Representante legal da empresa/Procurador

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**ANEXO II****PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025
"REGISTRO DE PREÇOS"****MODELO DE DECLARAÇÃO DE DADOS BANCÁRIOS E DADOS DOS RESPONSÁVEIS**

A empresa _____, CNPJ sob nº _____, com sede na _____, DECLARA sob as penas da Lei Federal nº 14.133, de 2021, os dados bancários e dados dos responsáveis, conforme segue:

1. Dados Bancários:

Nome do Banco:
Cidade:
Nº da Agência:
Nº da Conta Corrente:
Chave Pix:

2. Dados do Representante Legal – Responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços:

Nome Completo:
Cargo ou Função:
Telefone para contato:
E-mail para contato:

3. Dados do Responsável pelo recebimento das autorizações de fornecimento/ordem de compra/empenhos:

Nome Completo:
Cargo ou Função:
Telefone para contato:
E-mail para contato:

Por expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, _____ de _____ de 2025

Nome e Assinatura
Representante legal da empresa/Procurador

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**ANEXO III**
DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE CONDENAÇÃO

_____(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) _____CNPJ nº _____, sediada em _____(ENDEREÇO COMERCIAL)_____, declara, sob as penas da Lei Federal nº 14.133, 2021, que nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

_____, _____de _____de 2025

Assinatura do representante da empresa

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

ANEXO IV
PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025
"REGISTRO DE PREÇOS"

MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE VÍNCULO

1. A empresa _____, CNPJ sob nº _____, com sede na _____, DECLARA sob as penas da Lei Federal nº 14.133, de 2021, que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

_____, _____ de _____ de 2025.

(Nome/assinatura do representante legal)

Obs: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

ANEXO V
PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025
"REGISTRO DE PREÇOS"

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – RECEITA BRUTA

A empresa _____, CNPJ sob nº _____, com sede na _____, DECLARA sob as penas da Lei Federal nº 14.133, de 2021, que não extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa no ano-calendário desta licitação, em conformidade com o previsto no inciso II, do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, bem como que não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como Empresa de Pequeno Porte no respectivo ano-calendário desta licitação, nos termos da legislação supracitada.

_____, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do representante legal da proponente
Nome e CPF

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**ANEXO VI****DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica). CNPJ nº _____ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025 – PROCESSO ADM. NºXXXXX/2024**, realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Ribeira e Litoral Sul.

Nome e Assinatura do representante da empresa

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**ANEXO VII****ATA DE REGISTRO DE PREÇO****MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2025****PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2024****PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO RIBEIRA E LITORAL SUL - CONSAÚDE, entidade com personalidade jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 57.740490/001-80, com sede a Rua Dos Expedicionários, nº 140, município de Pariquera-Açu/SP, representado(a) por seu Diretor Superintendente, Sr. WILBER ROSSINI, nomeado pela Portaria nº 002/2024, de 02 de janeiro de 2024, portador do CPF 269.977.558-44 e da Matrícula Funcional nº 10004596, no uso das suas atribuições, doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR da Ata de Registro de Preços e de outro a empresa _____ inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede a _____, doravante denominada FORNECEDORA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PEÇOS, de acordo com o resultado do julgamento do Processo Administrativo nº ____/2024 na modalidade de Pregão Eletrônico nº ____/2025, regido pela Lei Federal nº 14.133/21, Decreto nº 007/2024 do CONSAÚDE e pelos termos do edital, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

1. DO OBJETO

A presente ata tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR PELO PERIODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE, de acordo com as condições e especificações constantes deste Edital e seus anexos.

2. METODOLOGIA DO SERVIÇO

- 2.1. A contratada/detentora deverá fornecer em caráter de locação os itens de enxoval especificados no ANEXO I do Termo de Referência.
- 2.2. Não será admitida subcontratação.

3. DO PREÇO, ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE

- 3.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor (es) constam no **ANEXO I** integrante desta Ata de Registro de Preços.
- 3.2. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará os órgãos participantes a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada, conforme artigo 83 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4. DO PRAZO DE VALIDADE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

4.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme dispõe o artigo 84 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4.2. Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, as quantidades inicialmente registradas serão renovadas, na sua totalidade, independentemente do quantitativo utilizado no período de vigência, não sendo possível cumular com as quantidades não utilizadas.

4.3. A partir do início de vigência da ata de registro de preços, a licitante vencedora obriga-se a cumprir integralmente com todas as condições estabelecidas, sujeitando-se as penalidades em caso de descumprimento de qualquer das cláusulas.

4.4. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão participante por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, ordem de compra, autorização de fornecimento ou outro instrumento hábil.

5. DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

5.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações ou atualizações, obedecidas às disposições contidas no Decreto 007/2024, do CONSAÚDE ou outra que vier a substituir.

5.1.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

5.1.2. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

I. convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II. frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido sem aplicação de penalidade; e

III. convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.1.3. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

I. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II. convocar os demais fornecedores classificados para assegurar igual oportunidade de negociação.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

5.1.4. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.2. O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

- I. descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II. não retirar a nota de empenho e ou autorização de fornecimento de compra no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- IV. tiver presentes razões de interesse público;
- V. sofrer sanções impeditivas previstas em lei;
- VI. for declarado inidôneo ou impedido de licitar ou contratar com o CONSAÚDE ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº. 14.133, de 2021.
- VII. não utilizar recursos de tecnologia da informação disponibilizados pelo Consórcio Público na operacionalização e automatização dos procedimentos de controle da execução do objeto contratual.

5.3. O cancelamento do registro de preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

6. INÍCIO

6.1. O início da execução do serviço é imediato a partir da data da assinatura da ata de registro de preços;

7. SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não será admitida subcontratação

8. PREÇO

8.1. Pela prestação de serviços ora acordada, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor por quilograma (Kg), conforme constam pormenorizados no Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar e seus respectivos anexos deste certame.

8.2. O valor unitário aqui firmado é de R\$ XXX (XXX), perfazendo valor global estimado de R\$ XXX (XXXX). Sendo, meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente executados.

8.3. O valor será pago conforme cumprimento das atividades estabelecidas e descritas no Termo

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

de Referência, Estudo Técnico Preliminar e seus respectivos anexos do presente instrumento, mediante aprovação da CONTRATANTE.

8.4. Nos valores acima definidos já estão contempladas todas as despesas com pessoal da CONTRATADA, como transporte, refeição e hospedagem, e demais descrições contidas no Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar e seus respectivos anexos deste certame, nada mais sendo devido.

8.5. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação de cada nota fiscal/fatura, preferencialmente, no Banco do XXX, em conta-corrente da CONTRATANTE.

8.6. Havendo divergência ou erro na emissão da documentação fiscal, será interrompida a contagem do prazo para fins de pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização da documentação fiscal.

8.7. Havendo atraso nos pagamentos, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados *pro rata temporis*, em relação ao atraso verificado.

9. DO PAGAMENTO

9.1. Os pagamentos serão efetuados pelos órgãos participantes após o recebimento definitivo do objeto, envio da nota fiscal eletrônica/fatura e documentos complementares (se solicitado) no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, em moeda corrente nacional, conforme ordem cronológica de pagamento de cada órgão.

9.2. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão atualizados monetariamente de acordo com a regulamentação própria de cada órgão participante.

9.3. Os órgãos participantes não se responsabilizam pelo atraso dos pagamentos nos casos da não entrega do objeto ora registrado, bem como se a contratada agir com imperícia no fornecimento deste.

9.4. A nota fiscal deverá ser emitida para cada órgão participante, contendo o número do processo licitatório e da Ata de Registro de Preços, descrição completa do objeto, unidade de medida, marca, valores unitários e totais conforme a ordem de compra/autorização de fornecimento/nota de empenho emitida, dados da Agência e Conta Bancária (em nome da fornecedora) e demais informações solicitadas pelos órgãos participantes ou ainda nas legislações vigentes.

9.5. Somente serão autorizados os pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja idêntico àquele da habilitação e proposta, sendo responsabilidade da Fornecedora manter a identidade de informação no momento do cadastro e durante a execução.

9.6. Nenhum pagamento será efetuado a fornecedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou técnica que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

9.7. Os pagamentos deverão cumprir integralmente o disposto no edital de licitação e anexos, bem como os termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e alterações

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

posteriores.

10. REAJUSTE

- 10.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
- 10.2. O reajuste de preços poderá ser utilizado na presente contratação, desde que seja observado o interregno de 01 (um) ano da data de apresentação das propostas, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice de preços ao consumidor – IPC-Fipe, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 10.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.
- 10.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
- 10.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- 10.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 10.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

11. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

- 11.1. Os Recursos orçamentários serão atendidos pelas dotações do orçamentos vigente e constarão no Empenho/Autorização de Fornecimento emitida pela Administração.
- 11.2. Os Recursos Financeiros serão de origem própria e, de transferências constitucionais e legais do órgão participante do certame.

12. DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES**12.1. Compete ao Órgão Gerenciador:**

- 12.1.1. A administração e o gerenciamento da ata de registro de preços, decorrente do procedimento licitatório;
- 12.1.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa vencedora, de acordo com a Ata de Registro de Preços e seus anexos;
- 12.1.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 12.1.4. Notificar a Contratada/Detentora da A.R.P. por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 12.1.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do serviço e o cumprimento das obrigações pela Contratada/Detentora da A.R.P.;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

12.1.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.1.7. Efetuar o pagamento a Contratada/Detentora da A.R.P. o do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

12.1.8. Aplicar a Contratada/Detentora da A.R.P. as sanções previstas na lei e nesta A.R.P.;

12.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente Contrato/Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

12.1.10. A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

12.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico – financeiro feitos pela empresa Detentora da A.R.P. no prazo de 01 (um) mês

12.1.12. Comunicar a empresa Detentora da A.R.P. na hipótese de posterior alteração do projeto pela Administração, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

12.1.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa Detentora da A.R.P. com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados

12.1.14. Abertura de processo administrativo sancionatório, quando for o caso.

12.2. Compete a Contratada/Detentora da ata de registro de preços:

12.2.1 O Contratado/Detentora da A.R.P. deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato/Ata de Registro de Preços e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

12.2.2 Indicar, por escrito, o preposto responsável para resolução de eventuais ocorrências durante a execução deste Contrato/Ata de Registro de Preços;

12.2.3 A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

12.2.4 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

12.2.5 Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste Contrato/Ata de Registro de Preços, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

12.2.6 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

12.2.7 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado/detentora deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato/ata de registro de preços, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

12.2.8 Comunicar ao Fiscal do contrato/ata de registro de preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

12.2.9 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

12.2.10 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

12.2.11 Manter durante toda a vigência do contrato/ata de registro de preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

12.2.12 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato/ata de registro de preços, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

12.2.13 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato/ata de registro de preços;

12.2.14 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

12.2.15 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

12.2.16 Manter, durante a vigência do contrato/ata de registro de preços, todas as condições e qualificações exigidas pela CONTRATANTE para a celebração do contrato/ata de registro de preços, observada as exceções dispostas no art. 4º F da lei 13979/20;

12.2.17 Designar Responsável Técnico (preposto) encarregado do relacionamento com a CONTRATANTE para o gerenciamento do contrato;

12.2.18. Expedir, no prazo de até 15 (quinze) dias do mês subsequente à prestação dos serviços, a Nota Fiscal acompanhada de Relatório e escala executada, impressa e em meio digital, com adiscriminação dos serviços prestados, preenchendo os documentos de faturamento em conformidade com as regras estabelecidas pela CONTRATANTE;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

12.2.19. A CONTRATADA/DETENTORA deverá informar à CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias, eventual alteração em seu contrato social, apresentando os documentos comprobatórios devidamente registrados nos órgãos competentes.

13. DA RESCISÃO CONTRATUAL E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. As causas de rescisão contratual estão estabelecidas no artigo 137, de acordo com as disposições do art. 138 e 139, todos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13.2. Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato e das obrigações nele assumidas, poderá o Órgão Gerenciador aplicar ao fornecedor em relação as contratações dos Órgãos Participantes as seguintes sanções:

13.2.1.advertência;

13.2.2.impedimento de licitar e contratar com o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Ribeira e Litoral Sul - CONSAÚDE, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a **03 (três) anos**.

13.2.3.por atraso superior a **5 (cinco) dias** da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR constituído em mora, sujeito a multa de **0,5% (meio por cento)** por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o **6º (sexto)** dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a **30 (trinta)** dias;

13.2.4.em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de **10% (dez por cento)** calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;

13.2.5.transcorridos **30 (trinta)** dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de **15% (quinze por cento)** por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

13.2.6.dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo ao CONSAÚDE ou a qualquer um dos municípios consorciados, poderá ser requerido do Fornecedor o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade;

13.2.7.declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13.3. O licitante ou contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13.4. A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13.5. Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024**14. DA PROTEÇÃO DE DADOS**

a. As partes declaram estar cientes do inteiro teor da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) e obrigam-se a observar e respeitar o dever de proteção de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, devendo ainda, se comprometer a cumprir todas as condições e obrigações dispostas na referida lei e demais legislações aplicáveis. Fica vedada qualquer utilização de dados ou informações do órgão gerenciador, órgãos participantes e órgãos não participantes, para quaisquer fins, sem a expressa autorização.

b. As partes, por si, seus empregados, prepostos, representantes, afiliadas e terceiros envolvidos na execução desta Ata de Registro de Preços, comprometem-se a manter o sigilo, confidencialidade e integridade dos dados pessoais durante a vigência deste instrumento e mesmo após o seu término.

15. GARANTIA DA EXECUÇÃO

a. Não será exigida a garantia de execução da contratação.

16. DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

15.1. A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao Processo Administrativo Licitatório Eletrônico nº _____/_____, Pregão, na Forma Eletrônica Nº _____/_____, Registro de Preços, realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Ribeira e litoral Sul – CONSAÚDE, Órgão Gerenciador.

17. DO FORO

a. Fica eleito o Foro da Comarca de Parquera – Açu/ SP para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam a presente Ata

Anexo I – Preço, Especificação, Quantidade;

Anexo II – Termo de Ciência e Notificação;

Anexo III - Declaração de Documentos à Disposição do TCE-SP;

Parquera-Açu, ____ de _____ de 2025.

CONSAÚDE:

.....

WILBER ROSSINI

DIRETOR SUPERINTENDENTE

CONSAÚDE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

.....
CONSAÚDE
FISCAL
CONTRATO
CARGO

.....
CONSAÚDE
GESTOR
CONTRATO
CARGO

DETENTORA:

.....
REPRESENTANTE LEGAL
NOME EMPRESA

TESTEMUNHA 1: _____

TESTEMUNHA 2: _____

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025 - PROCESSO Nº 6565/2024

ANEXO I
PREÇO, ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE

PLANILHA SESSÃO PÚBLICA

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO RIBEIRA E LITORAL SUL- CONSAÚDE

CONTRATADA: _____
CNPJ nº _____

ARP Nº ____/2025

VIGÊNCIA: ____/____/2025 Á ____/____/2026

VALOR: R\$ _____ (_____).

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE, de acordo com as condições e especificações constantes deste Edital e seus anexos.

ADVOGADO: GABRIEL OLIVEIRA MAGALHÃES OAB/SP 405.341 E- mail:
procuradorjuridico@consaude.org.br

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo,
- d) em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- e) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa;
- f) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pariquera-Açu, ____ de _____ de 2025.

RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO:

Nome: WILBER ROSSINI

Cargo: DIRETOR SUPERINTENDENTE

CPF: 269.977.558-44

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**Pela contratante:**

Nome: WILBER ROSSINI

Cargo: DIRETOR SUPERINTENDENTE

CPF: 269.977.558-44

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: RESPONSÁVEL LEGAL

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: WILBER ROSSINI

Cargo: DIRETOR SUPERINTENDENTE

CPF: 269.977.558-44

Assinatura: _____

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO RIBEIRA E LITORAL SUL- CONSAÚDE

CONTRATADA: _____
CNPJ nº _____

ARP Nº ____/2025
VIGÊNCIA: ____/____/2025 Á ____/____/2026

VALOR: R\$ _____ (_____).

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DESTINADO AO CONSAÚDE, de acordo com as condições e especificações constantes deste Edital e seus anexos.

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP

Nome	JUCILAINE DE ALMEIDA SILVA PASSOS
Cargo	Diretora Administrativa
Endereço Comercial do Órgão/Setor	Rua Pedro Bonne, 508 Centro Pariquera-Açu/SP
Telefone	(13) 3856-9600 Ramal 9766
E-mail	diradm@consaude.org.br

Pariquera-Açu, ____ de _____ de 2025.

JUCILAINE DE ALMEIDA SILVA PASSOS
Diretora Administrativa
Consaúde

ANEXO VIII
TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE LAVANDERIA INDUSTRIAL ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO E PROCESSAMENTO DO ENXOVAL HOSPITALAR

Setor Requisitante: DIRETORIA ADMINISTRATIVA
Responsável pela Solicitação: LUIZ CARLOS LUNARDI DAS NEVES
Data: 25/03/2025
Email: diretoradm@consaude.org.br

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. O presente Termo de Referência tem por registro de preços para contratação de empresa de lavanderia industrial especializada em locação e processamento do enxoval hospitalar para atender demanda do Hospital Regional Dr. Leopoldo Bevilacqua (HRLB- Consaúde) nos termos da tabela do abaixo e conforme condições e exigências estabelecidas neste documento.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QTD MENSAL ESTIMADA	MESES	VL UNIT	VL TOTAL
1	Contratação de empresa de lavanderia industrial especializada em locação e processamento do enxoval hospitalar	kg	36.500	12	R\$ 5,70	R\$ 2.496.600,00

1.2. Natureza

1.2.1. O objeto deste registro de preços se enquadra na descrição de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais do mercado conforme o disposto no art. 6º, XIII, da Lei n.º 14.133/2021 e no Estudo Técnico Preliminar, anexo deste Termo de Referência.

1.2.2. O objeto deste registro de preços não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 03/2024 do CONSAÚDE.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**1.3. Prazo de vigência**

1.1.3. O prazo de vigência da ata de registro é de 12 (doze) meses, prorrogável igual período na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021.

1.1.2. A ata de registro de preços oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.4. METODOLOGIA DO SERVIÇO

1.4.1. A contratada deverá fornecer em caráter de locação os itens de enxoval especificados no **ANEXO I** deste instrumento.

1.4.2. Os requisitos da contratação e metodologia do serviço se encontram pormenorizados em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar desta demanda.

1.5. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

1.5.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo deste Termo de Referência.

1.6. Da Contratação:

1.6.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura, na forma do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

1.6.2. Encerrado o procedimento de contratação, A CONTRATADA será convocada para firmar a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 5 dias úteis, de acordo com o art. 90 da Lei nº 14.133/2021.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

2.1. A solicitação para contratação de uma empresa especializada em lavanderia industrial para o processamento de enxoval hospitalar é fundamentada na necessidade de serviços de apoio que contem com infraestrutura e procedimentos apropriados para a realização eficiente desta atividade.

2.2. A lavanderia externa será encarregada do processo completo, desde a coleta até a lavagem, embalagem e entrega do enxoval no Hospital Regional Leopoldo Bevilacqua, garantindo a qualidade e a quantidade necessária.

2.3. Em complemento aos fundamentos já pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo deste Termo de Referência.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo deste Termo de Referência.

4. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**4.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

4.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

PREGÃO ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO** através do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, tendo em vista melhor interesse da Administração.

4.2. Critérios da Aceitabilidade da Proposta

4.2.1. A proposta comercial deverá ser inserida no sistema eletrônico, em campo próprio e conter minimamente as seguintes informações:

4.2.1.1. Descrição completa e detalhada do objeto e dos seus itens individualizados;

4.2.1.2. Valor unitário dos itens e valor total para todo o período, incluídos as despesas tais como: impostos, fretes, seguros, encargos sociais e fiscais e quaisquer outras que incidirem sobre a prestação do serviço;

4.2.1.3. Validade da proposta de no mínimo 90 dias contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do instrumento convocatório.

4.2.1.4. Todos os preços ofertados deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos com duas casas decimais após a vírgula.

4.2.1.5. Caso a proposta e os documentos que a acompanham sejam assinados por mandatário, deverão ser encaminhados, também a procuração e cópia da carteira de identidade do mandatário subscritor.

4.2.1.6. O instrumento de procuração, deverá ser apresentado em instrumento público (lavrado em Cartório) ou instrumento particular, com firma reconhecida em Cartório ou por meio de assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

4.2.1.7. Licença Sanitária Estadual ou Municipal da empresa, perante o órgão sanitário competente, para exercer as atividades, objeto desta licitação, indicando área operacional compatível com a RDC 50/2002.

4.2.1.8. Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica, de direito público ou privado, comprovando que a empresa tenha prestado ou esteja prestando serviços com características compatíveis com o objeto desta licitação de preços, em cumprimento ao que dispõe o subitem 4.3.

4.2.1.9. Licença de operação para a atividade de lavanderia hospitalar e industrial, expedida pelo órgão ambiental competente, com validade na data do licitação.

4.2.1.10. Comprovar que o seu quadro de pessoal técnico possui Capacitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

em Lavanderia Hospitalar.

4.2.1.11. Apresentação de normas, rotinas e protocolos operacionais para coleta, processamento e entrega de roupas.

4.2.1.12. Lista de produtos químicos utilizados com seus respectivos documentos comprovando registro na ANVISA e suas FISPQ.

4.2.1.13. Apresentar Cartão de CNPJ, Contrato Social (registrado), Documentos do Representante da Empresa, Prova de Regularidade com a Fazenda Nacional, Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, Prova de Regularidade com a Seguridade Social (INSS), Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.

4.2.2. Serão desclassificadas, de acordo com o art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, as propostas que:

4.2.2.1. Contiverem vícios insanáveis;

4.2.2.2. Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no instrumento convocatório;

4.2.2.3. Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

4.2.2.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.2.2.5. Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do instrumento convocatório, desde que insanável.

4.3. **Qualificação técnico-operacional e técnico-profissional:**

4.3.1. Como critério de habilitação, deverá ser apresentada comprovação de aptidão para a prestação dos serviços ofertados, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido (s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do §3º do art. 88 da Lei nº 14.133/2021, atendendo ao **quantitativo de 20% (vinte por cento)** das quantidade apresentadas no **ANEXO I** do Termo de Referência, conforme §2º do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.

4.3.2. Para atendimento do quantitativo indicado acima, é admitido o somatório de atestados, desde que compatíveis com as características do objeto da licitação.

4.3.3. Os atestados deverão conter:

a) Nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, contato).

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- b) Local e data de emissão.
- c) Nome, cargo, contato e a assinatura do responsável pela veracidade das informações.
- d) Período da execução da atividade e quantitativo do objeto prestado.

4.3.4. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

4.3.5. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

4.3.6. Declaração de que o fornecedor tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta contratação.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Prazo e Condições da Prestação do Serviço:

5.1.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1.1. Início da execução do objeto: Imediato a partir da data da assinatura da ata de registro de preços;

5.1.1.2. Descrição detalhada dos métodos, rotinas, etapas, tecnologias, procedimentos, frequência e periodicidade de execução do trabalho: Conforme descrito no ANEXO I deste instrumento.

5.1.1.3. Cronograma de realização dos serviços: Conforme ANEXO I.

5.2. Do Local e Horário da Prestação do Serviço:

5.2.1. A retirada e entrega dos enxovais deverão ser prestados no seguinte endereço: Rua dos Expedicionários, 140 | CEP 11930-000 | Pariqueira-Açu, SP | Fone: (13) 3856-9600 | CNPJ: 57.740.490/0001-80.

5.3. Dos Materiais a serem disponibilizados:

5.3.1. Para a perfeita execução dos serviços, A CONTRATADA deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades estabelecidas no **ANEXO I** do Termo de referência, promovendo sua substituição quando necessário.

5.4. Condições de recebimento:

5.4.1. Os serviços prestados serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata de registro de preços, mediante

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

termo(s) detalhado(s), quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

5.4.2. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata de registro de preços irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos ao Contratado, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor da ata de registro de preços.

5.4.3. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

5.4.4. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

5.4.5. Os serviços prestados serão recebidos definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo (s) detalhado (s) que comprove (m) o atendimento das exigências contratuais, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento provisório.

5.4.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

5.4.7. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.4.8. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se ao fornecedor para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

5.4.9. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente,

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.4.10. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução da ata de registro de preços.

5.4.11. A medição do serviço de lavanderia será realizado com base no quilograma de roupa suja

5.4.12.

6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1. A ata de registro de preços deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da Lei nº 14.133/2021.

6.2. A execução da ata de registro de preços deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais da ata de registro de preços, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

6.3. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução da ata de registro de preços, o fiscal da ata de registro de preços dará ciência ao Contratado, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas, determinando prazo para a correção.

6.4. O fiscal da ata de registro de preços anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução da ata de registro de preços, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, de acordo com o § 1º, art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

6.4.1. Caberão ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento da ata de registro de preços.

6.5. O fiscal da ata de registro de preços informará a seus superiores e ao gestor da ata de registro de preços, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme § 2º, art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

6.6. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

6.7. O Contratante reserva-se ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações deste termo de referência, do instrumento convocatório e de seus anexos, e da proposta comercial do Contratado.

6.8. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial da ata de registro de preços, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.

6.9. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO:

7.1. A Liquidação será efetuada no prazo de até 10 (dez) dias corridos contados da data da entrega definitiva do serviço e respectivo aceite do Contratante.

7.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) O prazo de validade;
- b) A data da emissão;
- c) Os dados da ata de registro de preços e do órgão Contratante;
- d) O período respectivo de execução da ata de registro de preços;
- e) O valor a pagar; e
- f) Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

7.4. A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.5. O pagamento será efetuado, por meio de ordem bancária emitida por

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em um dos bancos que o fornecedor indicar, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.

7.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.7. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.8. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES.**8.1. Do Contratante:**

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com a ata de registro de preços e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto prestado, para que seja por ele reparado, corrigido, removido, reconstruído ou substituído, no total ou em parte, às suas expensas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução da ata de registro de preços, atestar nas notas fiscais/faturas da efetiva prestação de serviço, objeto do Termo de Referência.

8.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte os serviços prestados, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado.

8.1.6. Comunicar o Contratado para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133/2021.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

8.1.7. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.1.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à parcela do serviço prestado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento;

8.1.9. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

8.1.10. Aplicar ao Contratado as sanções regulamentares.

8.1.11. Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.

8.1.12. Disponibilizar local adequado para a realização do serviço.

8.2. Do Contratado:

8.2.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.2.1.1. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078/90;

8.2.1.2. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.2.1.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor da ata de registro de preços ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei n.º 14.133/2021, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

8.2.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal da ata de registro de preços, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou dos materiais nela empregados;

8.2.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

8.2.1.6. Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento.

8.2.1.7. Responsabilizar-se pela garantia dos materiais empregados nos serviços prestados, dentro dos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho, conforme previsto na legislação em vigor e na forma exigida neste termo de referência.

8.2.1.8. Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

8.2.1.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da ata de registro de preços;

8.2.1.10. Comunicar ao Fiscal da ata de registro de preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

8.2.1.11. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

8.2.1.12. Cumprir, durante todo o período de execução da ata de registro de preços, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei nº 14.133/2021;

8.2.1.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal da ata de registro de preços, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei nº 14.133/2021;

8.2.1.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da ata de registro de preços;

8.2.1.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea d, art. 124

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

da Lei nº 14.133/2021.

8.2.1.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

8.2.1.17. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas da ata de registro de preços, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

8.2.1.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709/18, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução desta ata de registro de preços;

8.2.1.19. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

8.2.1.20. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

8.2.1.21. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

9. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. O Contratado que cometer qualquer das infrações, previstas na Lei nº 14.133/2021, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções dispostas no seu art. 156, sendo observados ainda, quando couber, o disposto nos arts. 157 a 163 da mesma Lei.

9.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo incidental ao processo de contratação ou ao processo de execução contratual que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao Contratado.

9.3. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

9.4. Não serão aplicadas sanções administrativas na ocorrência de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, devidamente comprovados.

9.5. A aplicação de sanções administrativas não reduz nem isenta a obrigação do Contratado de indenizar integralmente eventuais danos causados a Administração ou a terceiros, que poderão ser apurados no mesmo processo administrativo sancionatório.

9.6. Durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei Federal nº 12.846/13, e pelo Decreto Estadual nº 46.782/15, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade do Contratado deverão ser remetidas à Controladoria-Geral do Estado, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, observadas ainda as disposições contidas no art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021

10. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

10.1. Encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares (Item 4 do ETP), cuja estimativa da quantidade de Locação e Processamento do Enxoval Hospitalar foi calculada com base nos números do ano anterior (2023).

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QTD MENSAL	MESES	TOTAL
1	Contratação de empresa de lavanderia industrial especializada em locação e processamento do	kg	36.500	12	438.000

11. LEVANTAMENTO DE MERCADO

11.1. Encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares (Item 5 do ETP). Por se tratar de uma prestação de um serviço comum, em razão das especificações técnicas serem de conhecimento amplo, que atendem a métodos e técnicas pré-estabelecidas, padrões de desempenho, de qualidade e especificações usuais de mercado, e comumente conhecidas, onde operam diversos agentes comerciais hábeis à contratação, o levantamento de mercado foi feito através da pesquisa direta, conforme cotações anexadas ao Processo Administrativo desta demanda n. 810/2024.

11.2. Em complemento à pesquisa de valores de mercado, foi realizado o Plano de Trabalho do ANEXO I do ETP.

11.3. Além das cotações diretas, com intuito de maior transparência e segurança na obtenção de preços foi realizada a pesquisa na plataforma Banco de Preços, o qual é considerada mais adequada e fidedigna para licitações em instituições públicas.

12. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1. O valor da contratação fora estimado a partir dos quantitativos já expostos no corpo deste Termo de Referência e da pesquisa de preços realizada nos termos do Decreto 005/2024 e do art. 23, caput e § 1º, da Lei Federal n. 14.133/2021.

13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Ficha: 25

Função Programática: 10.302.0101.2004

Categoria/Elemento: 3.3.90.39

14. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

Luiz Carlos Lunardi das Neves

Diretor de Serviços Administrativos

HRLB-Consáude

Pariquera-Açu, 06 de junho de 2024

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA

CME						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
AVENTAL CIRÚRGICO	ÚNICO	VERDE	AVULSO	CME	10 UNIDADES	70 UNIDADES
CAMPO FENESTRADO	1,50 X 1,50	VERDE	AVULSO	CME	15 UNIDADES	150 UNIDADES
CAMPO FENESTRADO	60 X 60	VERDE	AVULSO	CME	10 UNIDADES	70 UNIDADES
CAMPOS SIMPLES	1,20 X 1,20	CINZA OU VERDE	AVULSO	CME	30 UNIDADES	210 UNIDADES
CAMPOS DUPLOS	1,20 X 1,20	VERDE	AVULSO	CME	20 UNIDADES	140 UNIDADES
CAMPOS DUPLOS	1,50 X 1,50	VERDE	AVULSO	CME	90 UNIDADES	630 UNIDADES
CAMPOS DUPLOS	1,0 X 1,0	VERDE	AVULSO	CME	20 UNIDADES	140 UNIDADES
CAMPOS DUPLOS	80 X 80	VERDE	AVULSO	CME	30 UNIDADES	210 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	CME	50 UNIDADES	250 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	CME	50 UNIDADES	250 UNIDADES
CENTRO CIRÚRGICO						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	SALA DE CIRURGIA	100 UNIDADES	600 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	SALA DE CIRURGIA	20 UNIDADES	80 UNIDADES
	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61					

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

CAMISOLA HOSPITALAR	GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	SALA DE CIRURGIA	10 UNIDADES	60 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	SALA DE CIRURGIA	50 UNIDADES	250 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	SALA DE CIRURGIA	50 UNIDADES	250 UNIDADES
SALA DE RECUPERAÇÃO PÓS ANESTÉSICA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	SALA DE RECUPERAÇÃO PÓS ANESTÉSICA	50 UNIDADES	200 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	SALA DE RECUPERAÇÃO PÓS ANESTÉSICA	10 UNIDADES	40 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	SALA DE RECUPERAÇÃO PÓS ANESTÉSICA	05 UNIDADES	20 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	SALA DE CIRURGIA	50 UNIDADES	250 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	VERDE-PISCINA	PACOTE	SALA DE CIRURGIA	50 UNIDADES	250 UNIDADES
CLÍNICA MÉDICA MASCULINA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA	162 UNIDADES	1134 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
CAMISOLA	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49				54 UNIDADES	378 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

HOSPITALAR	e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA		
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA MASCULINA	54 UNIDADES	140 UNIDADES
CLÍNICA MÉDICA FEMININA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	EX:162 UNIDADES	EX:1134 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	54 UNIDADES	378 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	CLÍNICA FEMININA	54 UNIDADES	140 UNIDADES
ENFERMARIAS CIRÚRGICAS (RETAGUARDAS)						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	187 UNIDADES	1309 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	70 UNIDADES	490 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	70 UNIDADES	490 UNIDADES
	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60					

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

CAMISOLA HOSPITALAR	G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	70 UNIDADES	490 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	35 UNIDADES	245 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	RETAGUARDA MASCULINA E FEMININA	70 UNIDADES	490 UNIDADES
ONCOLOGIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	ONCOLOGIA	30 UNIDADES	150 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	ONCOLOGIA	15 UNIDADES	75 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	ONCOLOGIA	04 UNIDADES	20 UNIDADES
CARDIOLOGIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	CARDIOLOGIA	04 UNIDADES	20 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	CARDIOLOGIA	05 UNIDADES	25 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	CARDIOLOGIA	30 UNIDADES	150 UNIDADES
ENDOSCOPIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	ENDOSCOPIA	30 UNIDADES	150 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	ENDOSCOPIA	05 UNIDADES	25 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	ENDOSCOPIA	10 UNIDADES	50 UNIDADES
ULTRASSONOGRAFIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	ULTRASSONO GRAFIA	02 UNIDADES	10 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	ULTRASSONO GRAFIA	30 UNIDADES	120 UNIDADES
ORTOPEDIA E VASCULAR (AMBULATÓRIOS)						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	ORTOPEDIA E VASCULAR	04 UNIDADES	20 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	ORTOPEDIA E VASCULAR	05 UNIDADES	25 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	ORTOPEDIA E VASCULAR	40 UNIDADES	200 UNIDADES
MATERNIDADE						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	MATERNIDADE	160 UNIDADES	960 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	MATERNIDADE	50 UNIDADES	250 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	MATERNIDADE	20 UNIDADES	80 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	MATERNIDADE	50 UNIDADES	300 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	MATERNIDADE	50 UNIDADES	300 UNIDADES
LENÇOL RN CAMA BRANCO	COMPR. 1 M LARG. 60 CM	BRANCO	AVULSO	MATERNIDADE	56 UNIDADES	392 UNIDADES
COBERTOR DE RN	1,10 M x 0,90	AMARELO CLARO	AVULSO	MATERNIDADE	28 UNIDADES	196 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	70 X 50	BRANCO	AVULSO	MATERNIDADE	50 UNIDADES	300 UNIDADES
CENTRO OBSTÉTRICO						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	160 UNIDADES	960 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	50 UNIDADES	250 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	12 UNIDADES	48 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	50 UNIDADES	300 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	50 UNIDADES	300 UNIDADES
JALECO PRIVATIVO CAMISA	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL CELESTE	PACOTE	CENTRO OBSTÉTRICO	30 UNIDADES	150 UNIDADES
CALÇA PRIVATIVA	PP, P, M, G, GG, EXG E	AZUL CELESTE	PACOTE	CENTRO OBSTÉTRICO	30 UNIDADES	150 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

	EXXG					
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	CENTRO OBSTÉTRICO	50 UNIDADES	300 UNIDADES
CASA DA GESTANTE						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	CASA DA GESTANTE	30 UNIDADES	150 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	CASA DA GESTANTE	10 UNIDADES	40 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	CASA DA GESTANTE	10 UNIDADES	40 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	CASA DA GESTANTE	10 UNIDADES	40 UNIDADES
UTI I						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	UTI I	216 UNIDADES	1.512 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	UTI I	54 UNIDADES	378 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	UTI I	18 UNIDADES	126 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	UTI I	05 UNIDADES	35 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80	BRANCO	AVULSO	UTI I	07 UNIDADES	28 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

	com elástico					
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL COBALTO	PACOTE	UTI I	18 UNIDADES	108 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL COBALTO	PACOTE	UTI I	18 UNIDADES	108 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	UTI I	09 UNIDADES	36 UNIDADES
UTI II						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	UTI II	216 UNIDADES	1.512 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	UTI II	54 UNIDADES	378 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	UTI II	18 UNIDADES	126 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	UTI II	05 UNIDADES	35 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	UTI II	07 UNIDADES	28 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL COBALTO	PACOTE	UTI II	18 UNIDADES	108 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL COBALTO	PACOTE	UTI II	18 UNIDADES	108 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	UTI II	16 UNIDADES	64 UNIDADES
EMERGÊNCIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	EMERGÊNCIA	240 UNIDADES	420 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	210 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	EMERGÊNCIA	7 UNIDADES	70 UNIDADES
	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56					

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

CAMISOLA HOSPITALAR	M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	280 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	EMERGÊNCIA	100 UNIDADES	350 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	160 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	160 UNIDADES
OBSERVAÇÃO						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	OBSERVAÇÃO	50 UNIDADES	366 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	OBSERVAÇÃO	32 UNIDADES	224 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	OBSERVAÇÃO	32 UNIDADES	224 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	OBSERVAÇÃO	40 UNIDADES	280 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	OBSERVAÇÃO	20 UNIDADES	140 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	OBSERVAÇÃO	32 UNIDADES	224 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	160 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	EMERGÊNCIA	40 UNIDADES	160 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

RECUPERAÇÃO PÓS EMERGÊNCIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 x 2,30	BRANCO	AVULSO	RPE	50 UNIDADES	350 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	RPE	20 UNIDADES	140 UNIDADES
TRAVESSA	110 X 250	CRU	AVULSO	RPE	10 UNIDADES	70 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	RPE	10 UNIDADES	70 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	RPE	10 UNIDADES	70 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	RPE	40 UNIDADES	160 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL MARINHO	PACOTE	RPE	40 UNIDADES	160 UNIDADES
OBSERVAÇÃO PEDIATRIA						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 x 2,30	BRANCO	AVULSO	OBS. PEDIATRIA	30 UNIDADES	210 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	OBS. PEDIATRIA	10 UNIDADES	70 UNIDADES
CAMISOLA HOSPITALAR	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	OBS. PEDIATRIA	30 UNIDADES	210 UNIDADES
LENÇOL DE MACA	1,90 x 80 com elástico	BRANCO	AVULSO	OBS. PEDIATRIA	10 UNIDADES	70 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

CONFORTO MÉDICO						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETORES	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	PS – CO – UTI 1 E II	EX: 13 UNIDADES	EX: 91 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	PS – CO – UTI 1 E II	09 unidades, sendo 3 térreo/ 3 maternidade e 2 corredor farmácia	36 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	PS – CO – UTI 1 E II	EX: 13 UNIDADES	EX: 91 UNIDADES
TOALHA DE ROSTO	50 X 80	BRANCO	AVULSO	PS – CO – UTI 1 E II	09 UNIDADES	36 UNIDADES
TOALHA DE BANHO	75 X 1,40	BRANCO	AVULSO	PS – CO – UTI 1 E II	09 UNIDADES	36 UNIDADES
LACTÁRIO						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
CAMPO DUPLO	80 X 80	BRANCO	UNIDADE	LACTÁRIO	05 UNIDADES	25 UNIDADES
TOALHA DE ROSTO	50 X 80	BRANCO	UNIDADE	LACTÁRIO	05 UNIDADES	25 UNIDADES
UTINEONATAL						
AVULSO	MEDIDA	COR	UNIDADE OU PACOTE	SETOR	NECESS. DIÁRIA	NECESS. SEMANAL
LENÇOL HOSPITALAR	2,10 X 2,30	BRANCO	AVULSO	UTINEONATAL	08 UNIDADES	56 UNIDADES
COBERTOR	1,40 X 2,10	XADREZ	AVULSO	UTINEONATAL	04 UNIDADES	28 UNIDADES
CAMISOLA	P (comp. 1,20/altura/1,13 e pala 56 M comp 1,20/altura 1,32 e pala 60 G comp 1,26/ altura 1,41 e				04 UNIDADES	28 UNIDADES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

HOSPITALAR	pala 61 GG comp 1,28/ altura 1,49 e pala 67 EXG comp 1,30/ altura 1,70 e pala 73	ESTAMPADA	AVULSO	UTINEONATAL		
LENÇOL RN CAMA BRANCO	COMPR. 1 M LARG. 60 CM	BRANCO	AVULSO	UTINEONATAL	56 UNIDADES	392 UNIDADES
COBERTOR DE RN	1,10 M x 0,90	AMARELO CLARO	AVULSO	UTINEONATAL	28 UNIDADES	196 UNIDADES
FRONHA HOSPITALAR	50 X 70	BRANCO	AVULSO	UTINEONATAL	4 UNIDADES	28 UNIDADES
CAMISA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL CLARO	PACOTE	UTINEONATAL	18 UNIDADES	108 UNIDADES
CALÇA KIT PRIVATIVO	PP, P, M, G, GG, EXG E EXXG	AZUL CLARO	PACOTE	UTINEONATAL	18 UNIDADES	108 UNIDADES

- A contratada deverá apresentar entregar os seguintes enxovais disponibilizados nos seguintes kits:
 - Kit 01 – internação: 02 lençõs, 01 fronha, 01 camisola, 01 toalha e 01 cobertor
 - Kit 02 – unidade de paramento cirurgico
- São necessárias 05 trocas de kit internação e 07 trocas de kits cirúrgicos.
- Ao final da ata de registro de preços, o enxoval será de propriedade da CONTRATANTE.
- A CONTRATADA deverá fornecer o controle do enxoval por meio da rastreabilidade.
- A CONTRATADA deverá possuir para a execução do serviço 01 balança com impressora; 04 carros de coleta, sendo 02 para roupas sujas e 02 para roupas limpas; aproximadamente 3.000 sacos hampers descartáveis por mês e 01 seladora.
- A retirada e entrega dos enxovais deverão ser realizados diariamente, de segunda a domingo, inclusive feriados.
- Além dos kits já destacados no item 1, a CONTRATADA deverá apresentar os enxovais limpos acondicionados em embalagens específicas para o enxoval.
- A CONTRATADA deverá absorver 2% da evasão ao mês.
- A cada encerramento de trimestre, será realizado inventário de todo o enxoval utilizado.
- Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, em razão da baixa complexidade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de prestar o serviço de forma independente.
- A contratada deverá fornecer em caráter de locação os itens de enxoval.
- A contratada deverá fornecer uniformes privativos obedecendo à modelagem brasileira.
- A empresa deverá coletar diariamente a roupa suja do hospital devidamente protegida contra

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

contaminação, também entregar diariamente o enxoval limpo devidamente embalado protegido de contaminação.

14. O transporte de roupa entre o hospital e a empresa deverá ser realizado em carros diferente ou em um único carro com compartimentos diferenciados, sendo apresentado protocolo de desinfecção dos mesmos.
15. O processamento de roupa deverá ser realizado de forma a transformar a roupa usada em roupa limpa, conservando suas características físicas e funcionalidade, para oferecer segurança, conforto e confiança para o usuário que a utiliza, assim como a Contratante.
16. A contratada deverá entregar diariamente o quantitativo de roupa limpa de maneira diurna ou noturna. A contratada deverá recolher os quantitativos de roupa usada no hospital diariamente conforme acordado entre as partes.
17. A contratada deverá apresentar documentos necessários ao seu funcionamento, como: Licença de funcionamento, Licença Sanitária, Plano de Gerenciamento de Resíduos deferido pelo órgão sanitário, ASO de todos os funcionários, Anotação de responsabilidade técnica, PPRA e PCMSO dentre outros documentos que se tornarem necessários.
18. O serviço de controle de infecção hospitalar (SCIH) do HRLB avaliará o cumprimento das normas sanitárias para vigência da ata de registro de preços, conforme legislação da área, antes da assinatura da ata de registro de preços.
19. A contratada deverá fornecer todas as rotinas e procedimentos ligados ao processo ora contratado, além de poder solicitar a qualquer momento a mudança, caso haja situações que prejudiquem a qualidade dos serviços.
20. Será realizado controle diariamente da entrega e recolhimento da roupa com suas respectivas pesagens nos prazos estabelecidos.
21. Será de responsabilidade da contratada a reposição de peças pertencentes ao enxoval próprio do HRLB, sem ônus para a contratante, nas seguintes hipóteses: desgastes decorrentes do processamento inadequado das roupas (Lei Federal 6360, Portaria 15 de 25 de agosto de 1988, pela RDC/ANVISA 184 de 22 de outubro de 2001 e RDC/ANVISA 14 de 2007) e quando houver diferença de peso entre a roupa suja recolhida e a roupa limpa entregue maior de 15%.
22. Utilizar-se-á como padrões de qualidade dos processos, equipamentos e produtos utilizados na execução dos serviços as Normas do Manual de Lavanderia do Ministério da Saúde - ANVISA 2009, as normas do SCIH e condições mais atuais da lavanderia hospitalar e de todas as especificações deste termo de referência, assim como das exigências legais dos órgãos de fiscalização competentes em vigor no Brasil e aqueles que passarem a vigorar ao longo da ata de registro de preços.
23. A empresa contratada deverá dispor de lavanderia industrial especializada em enxoval hospitalar instalada e em funcionamento em conformidade com as Normas para Projetos Físicos de Lavanderia Hospitalar - RDC ANVISA 50/2002.
24. A empresa contratada deverá utilizar equipamentos computadorizados de lavagem e extração com barreira, com controle automático de todas as fases do processo acoplado a dosadores eletrônicos de produtos químicos.
25. A empresa contratada somente poderá utilizar produtos químicos aprovados pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária para utilização industrial.
26. A contratada deverá alocar mão de obra suficiente e capacitada para prestação dos serviços de entrega e recolhimento de roupas, diariamente, durante todo a ata de registro de preços no setor central de coleta e entrega da Unidade.
27. A entrega de roupa limpa será na recepção da rouparia onde ocorrerá a conferência do quilo de roupa processada. Após a pesagem os dois profissionais (da contratada e da contratante) deverão assinar o impresso de controle.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

28. O recolhimento da roupa suja será na área suja do hospital, em sacos impermeáveis fornecidos pela contratante.
29. A contratada deverá responder pela apresentação pessoal da sua equipe de trabalho, inclusive ao que concerne ao uso de uniformes, crachás e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).
30. A contratada deverá exigir da sua equipe de trabalho, o fiel cumprimento das normas de segurança patrimonial e pessoal, inclusive quanto à identificação funcional.
31. A contratada deverá comunicar à contratante sobre eventuais atrasos na entrega de roupa limpa decorrentes de falta de energia elétrica, pane no maquinário, dentre outros. No veículo de transporte ou qualquer evento de natureza de modo a evitar falhas na rotina do serviço com prejuízos ao conforto do paciente.
32. A empresa deverá apresentar, quando solicitada, os cronogramas de manutenção preventiva, relatórios de manutenções corretivas, realização de treinamentos em controle de infecção na assistência à saúde, biossegurança, resíduos de serviços de saúde e processos da lavanderia, laudos de limpeza dos tanques e análise da água e plano de controle de vetores.
33. Caberá à contratada a devolução de roupas e objetos, de propriedade da Unidade Hospitalar ou dos pacientes, que porventura forem misturados à roupa hospitalar. Deverão ser devolvidos à gerência operacional mediante apresentação de relatório.
34. Correm a expensas da contratada as despesas com a correta destinação dos resíduos sólidos, segundo legislação vigente.
35. A contratante disponibilizará a roupa usada em local único, instalado no mesmo endereço acima notificado, com balança de propriedade da contratada que será responsável por sua aferição.
36. A roupa usada será embalada em sacos plásticos da cor vermelha (ou outra cor que se julgue necessária à mudança fornecida pela contratante) com capacidade de 200 litros.
37. As roupas serão transportadas em veículo próprio da contratada tipo baú. Os carros deverão ser diferentes ou separados com protocolo de desinfecção aprovado pelo SCIH do HRLB.
38. A contratada deverá recolher as roupas usadas diariamente, inclusive finais de semana e feriados no período noturno e diurno acordado previamente entre as partes.
39. A contratada deverá fornecer o controle do enxoval por meio da rastreabilidade (descrevendo minuciosamente a forma de rastreamento).
40. A contratada deverá absorver 2% da evasão ao mês.
41. O processamento das roupas deve ser realizado de forma a transformar roupa usada em roupa limpa, conservando suas características físicas e funcionalidade, pelo maior tempo possível, para oferecer segurança, conforto e confiança ao usuário que a utiliza, assim com economia ao contratante.
42. O processamento da roupa usada nas instalações da contratada deve ser feito dentro das normas e condições mais atuais da lavanderia hospitalar e de todas as especificações técnicas contidas nesse Termo de Referência, assim como das exigências legais dos órgãos de fiscalização competentes em vigor no Brasil.
43. Entenda-se como processamento, para esse Termo de Referência (TR), o ciclo completo de lavagem, incluindo, a pesagem, a pré-lavagem, a lavagem, enxágues, alvejamento, desinfecção, acidulação, amaciamento, secagem, revisão e o dano de reparos, passagem/calandragem, dobradura, embalagem e qualquer etapa necessária ao fornecimento das roupas em perfeitas condições de uso e maior facilidade de utilização pelos usuários.
44. O processamento deve assegurar a eliminação de substâncias alergênicas ou irritantes existentes nos removedores de sujidades e nos amaciantes utilizados durante o processo de lavagem, que podem ser danosos a um organismo debilitado pela doença, ou aos profissionais que utilizam ou manuseiam a roupa com frequência.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

45. O processamento da roupa hospitalar terá tratamento técnico específico, sendo vedado o uso de produtos químicos corrosivos e observando-se o tipo de tecido e cor e o nível de sujeidade contida na roupa.
46. Os produtos químicos utilizados devem seguir as seguintes especificações:
47. Umectante, detergente neutro, concentrado biodegradável, emulsionante, dispersante, antidepositante e inibido de odor;
48. Detergente para lavagem de roupas de algodão ou poliéster, brancas e de cores firmes, com sujeidade leve ou pesada, em alta ou baixa temperatura, biodegradável e antiredepositante;
49. Alvejante líquido ou em pó com ação química, oxidante ou redutora e antimicrobiana (utilizar produtos sem cloro);
50. Neutralizante com ação de neutralizar a alcalinidade residual da água, alcançando um pH final compatível com a pele humana;
51. Amaciante líquido, perfumado e com efeito bacteriostático;
52. O processamento das roupas hospitalares será executado nas instalações - lavanderia da contratada, e que conforme exigência contida na Portaria do Ministério da Saúde n] 2616/GM é obrigatório que as instalações da empresa disponham de "Barreira Anti Infecção Cruzada", ou seja, "Barreira de Descontaminação".
53. A contratada deve garantir a utilização de Equipamentos de Proteção Individual por todos os profissionais que estejam realizando as atividades pertinentes a esta ata de registro de preços.
54. O procedimento de higienização e desinfecção das roupas deve ser realizado simultaneamente utilizando-se água fria, água quente ou vapor, com aplicações de produtos saneantes compatíveis a cada ciclo.
55. A roupa deverá ser seca com a utilização de equipamentos que melhor se adaptem ao tipo de roupa e estrutura do tecido.
56. Toda roupa limpa deverá ser calandrada ou prensada a vapor, à exceção das felpudas e roupas cirúrgicas que deverão ser entregues dobradas tecnicamente embaladas em material que garanta a qualidade do produto.
57. As roupas cirúrgicas deverão ser montadas LAPs prontas para o processo de esterilização. A contratada deverá apresentar sua metodologia de execução sempre atualizada e modernizada para análise da CONTRATANTE.
58. As peças danificadas, desgastadas deverão ser substituídas pela contratada para manter o padrão de aceitabilidade definido pela CONTRATANTE.
59. A contratante deverá determinar o tipo de dobradura que a contratada deverá realizar para as roupas. A contratante, também, determinará a arrumação dos LAPs cirúrgicos e/ou outros kits necessários para o pleno funcionamento do processo de entrega das roupas.
60. A contratada transportará as roupas limpas até o hospital em carro previamente higienizado antes de cada transporte e em perfeito estado de conservação e manutenção. A qualquer momento, e sem aviso prévio, a contratante, poderá monitorar o controle microbiológico dos veículos de transporte das roupas limpas, por meio de teste bacteriológico realizado por laboratório próprio ou contratado.
61. A roupa limpa deverá ser acondicionada de maneira protegida contra contaminação pela contratada, devidamente lacradas, acompanhadas por rol com a descrição de peças e peso e LAPs assinados pelo representante da contratada.
62. A contratada deverá entregar o quantitativo de roupa limpa diretamente na rouparia da unidade hospitalar, diariamente, nos horários pré-determinados.
63. A contratante pesará os volumes de roupa limpa e conferirá seus conteúdos na presença da contratada emitindo recibos correspondentes com o peso observado e assinatura de ambas as

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024

- partes. O valor de diferença entre a roupa suja e a roupa limpa deve estar entre 8% e 15%.
64. O tempo entre a retirada e a devolução da roupa não poderá ser superior a 24 (vinte e quatro) horas.
65. Diariamente na entrega da roupa limpa deverá ser conferido por meio de rol com a discriminação das peças e o peso objeto da entrega com a assinatura de ambas as partes (contratante e contratada).
66. Tanto o contratante quanto a contratada ficará com uma via deste documento.
67. O Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) do HRLB realizará avaliação inicial com relatório aprovando ou não a contratação da empresa com amparo legal e realizará avaliações semestrais de fiscalização relativas ao controle de infecção de serviços de saúde.
68. A CONTRATADA deverá fornecer uma balança para pesagem na área suja.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025 - PROCESSO Nº 810/2024**ANEXO II – TERMO DE
REFERÊNCIA, ANEXO 4R
(SISTEMA)**Processo/Ano: **810/2024**Modalidade: **Pregão Eletrônico**Seqüência/Ano: **13/2025**

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Vi. Unitário	Vi. Total
1	438.000	KG	LAVAGEM DE ROUPA HOSPITALAR	R\$ 5,70	R\$ 2.496.600,00
VALOR TOTAL : R\$ 2.496.600,00 (DOIS MILHÕES, QUATROCENTOS E NOVENTA E SEIS MIL E SEISCENTOS REAIS)					

Parquera-Açu, 27 de Março de 2025.